

ZEDAT-Benutzerservice

Projektantrag

Seite 1

Postanschrift:

Freie Universität Berlin
Zentraleinrichtung für Datenverarbeitung (ZEDAT)
Benutzerservice
Fabeckstraße 32
14195 Berlin

Hier erreichen Sie uns persönlich:

Benutzerservice Silberlaube JK27/133
Habelschwerdter Allee 45
14195 Berlin

Telefon: (030) 838-56069

E-Mail: benutzerservice@zedat.fu-berlin.de

Öffnungszeiten: Mo – Fr 10⁰⁰ – 16⁰⁰

Erläuterungen zum Antrag

Ein Projekt bietet die Möglichkeit, Personen, die keine persönliche Berechtigung für einen FU-Account besitzen, Zugang zu IT-Ressourcen der FU über einen sogenannten Projekt-Account zu ermöglichen. Bei Projekten mit Kostenübernahme besteht darüber hinaus die Möglichkeit, Kosten über die Kostenstelle des Projektleiters abzurechnen. Antragsberechtigt für Projekte sind ausschliesslich hauptberufliche Mitarbeiter der FU Berlin, die bereits über einen Mitarbeiter-Account der FU verfügen. Den Antrag können Sie mit dem Stempel oder Dienstsiegel Ihrer Einrichtung versehen im Benutzerservice der ZEDAT abgeben.

Zu einem angemeldeten Projekt werden vom Benutzerservice der ZEDAT auf gesonderten Antrag Benutzungsberechtigungen (Projekt-Accounts) vergeben. Die IT-Ressourcen der FU und des Deutschen Wissenschaftsnetzes (WiN) dürfen nur für Informationen und Daten genutzt werden, deren Inhalt relevant für Wissenschaft, Forschung, Lehre oder Verwaltung ist. Insbesondere ist es nicht gestattet, Datennetze, Systeme, Dienste, Programme oder Daten Dritter unautorisiert zu nutzen, zu verändern oder den Versuch hierzu zu unternehmen. **Nicht zulässig** sind die Verbreitung pornographischer, gewaltverherrlichender oder diskriminierender Darstellungen ebenso wie eine den Betrieb oder die Betriebssicherheit gefährdende Nutzung. Die Ressourcen der FU, wie z.B. Plattenplatz und Netzkapazitäten, sind schonend einzusetzen. Bei der Nutzung der unterschiedlichen FU IT-Systeme sind deren jeweiligen Regelungen einzuhalten.

Bitte füllen sie den Antrag wegen der besseren Lesbarkeit nur mit Großbuchstaben (also in BLOCKSCHRIFT) aus. Bitte erläutern Sie in einer Kurzbeschreibung das Projektziel.

Die Accounts innerhalb eines Projektes, die sogenannten Projekt-Accounts haben eine Gültigkeit von einem Jahr. Daher wird der Projekt-Leiter jährlich per E-Mail aufgefordert, festzulegen, welche Accounts verlängert werden sollen. Bitte beachten Sie auch alle weiteren Mitteilungen, die wir Ihnen gegebenenfalls per E-Mail zusenden.

Verpflichtung des Benutzers

Durch umseitige Unterschrift verpflichte ich mich, das Projekt nicht gewerblich zu nutzen, keinem Unberechtigten die Nutzung der Einrichtungen der ZEDAT zu ermöglichen und die Benutzungsordnung der ZEDAT einzuhalten. Änderungen in den Antragsdaten werde ich der ZEDAT unverzüglich mitteilen. **Bei Beendigung des Projektes oder Ausscheiden eines Projektmitarbeiters werde ich die ZEDAT sofort benachrichtigen.**

Mir ist bekannt, dass Ausdrücke in offenen Fächern ausliegen können.

ZEDAT- Benutzerservice

Projektantrag Seite 2

Bitte die Hinweise auf Seite 1 lesen, den Antrag in GROSSBUCHSTABEN ausfüllen und persönlich im Benutzerservice der ZEDAT vorlegen!

Anrede Frau Herr

Name

Vorname

Username

Kurzbeschreibung des Projektes:

Ich bestätige die Richtigkeit meiner Angaben und bin damit einverstanden, dass die oben angegebenen Daten gespeichert werden. Die Benutzungsordnung der ZEDAT und die Regelungen auf Seite 1 dieses Antrages erkenne ich an.

Datum

Unterschrift des Projektleiters

Stempel/Dienstsiegel der Einrichtung

Nicht vom Antragsteller auszufüllen!

Antragsannahme

Kürzel:

Datum: _____

Projektnummer

pid _____