

**{tip4u://097}**

Version 6

Zentraleinrichtung für Datenverarbeitung (ZEDAT)

[www.zedat.fu-berlin.de](http://www.zedat.fu-berlin.de)

## Konfiguration von Pidgin

Die Instant-Messaging-Technologie Jabber (auch bekannt unter dem Namen XMPP) wird primär zum unmittelbaren Austausch von Textnachrichten zwischen zwei Gesprächspartnern (Chat) verwendet, bietet aber auch die Möglichkeit, Online-Konferenzen mit mehreren Benutzern zu führen. Angehörige der Freien Universität Berlin können diesen Dienst über den Server `jabber.fu-berlin.de` nutzen, um mit Kontakten in aller Welt zu kommunizieren. Die Benutzung setzt lediglich einen FU-Account und ein geeignetes Jabber-Programm voraus.

Die vorliegende Anleitung demonstriert Schritt für Schritt die Konfiguration und Verwendung des frei verfügbaren Programms „Pidgin“ mit dem Jabber-Server der Freien Universität Berlin.

## Konfiguration von Pidgin

Pidgin ist eine populäre Chat-Software für Windows und Linux, die auch Jabber beherrscht. Pidgin wird im Netz kostenlos zum Download angeboten unter: <https://www.pidgin.im/>

### Konfiguration von Pidgin

Nach erfolgreicher Installation starten Sie bitte das Programm Pidgin. Sie werden gebeten, ein Konto zu konfi-

gurieren; drücken Sie hier auf *Hinzufügen*. Sollte der Konto-Assistent nicht automatisch starten, klicken Sie unter *Konten* auf *Konten verwalten*.

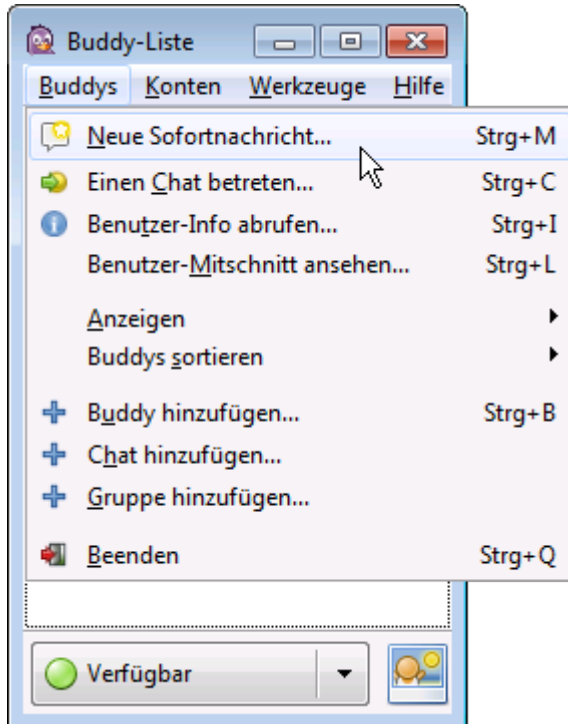
In dem Fenster, das sich dann öffnet, wählen Sie als *Protokoll* bitte *XMPP* aus. Im Feld *Benutzer* tragen Sie den Benutzernamen Ihres FU-Accounts ein. Als *Domain* geben Sie bitte **jabber.fu-berlin.de** an. Im Feld *Ressource* können Sie eine beliebige Zeichenkette eintragen. Für den Fall, dass Sie mit mehreren Jabber-Clients gleichzeitig online gehen, dienen die jeweiligen Bezeichnungen der Ressourcen dazu, diese Clients voneinander zu unterscheiden. Oft wird hier der aktuelle Aufenthaltsort angegeben, z.B. „FU“, „Home“ oder „Work“. Alternativ kann das Feld auch freigelassen werden, und Pidgin generiert dann automatisch eine Ressourcenangabe. Als *Passwort* tragen Sie bitte das Passwort für Ihren FU-Account ein. Nun können Sie auf *Hinzufügen* klicken.

Das Fenster *Konten*, das sich danach öffnet, können Sie einfach *Schließen*. Jetzt sind Sie mit dem Jabber-Server der Freien Universität verbunden.

Beim allerersten Verbindungsaufbau wird automatisch ein Jabber-Account für Sie angelegt, so dass der Server ab sofort Nachrichten annimmt, die an Ihre Jabber-ID adressiert sind. Eine Jabber-ID sieht aus wie eine E-Mailadresse und erfüllt innerhalb des Jabber-Systems auch eine ähnliche Funktion: Unter dieser Adresse sind Sie für Ihre Kommunikationspartner ansprechbar. Ihre Jabber-ID bei der Freien Universität Berlin lautet `benutzer@jabber.fu-berlin.de`, wobei „benutzer“ für Ihren FU-Accountnamen steht. Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei nicht um eine gültige E-Mail-Adresse handelt (auch wenn die Form dies vermuten lassen könnte).

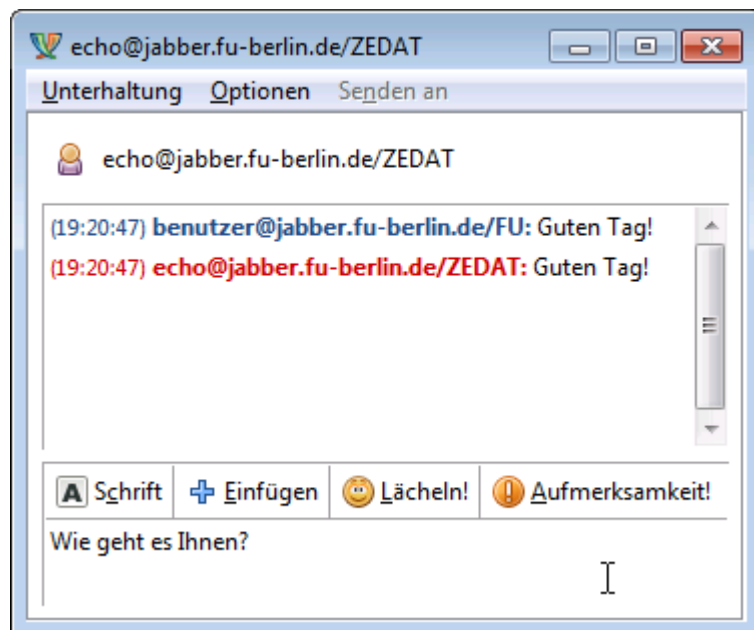
Sie können den Jabber-Account nutzen, solange Ihr FU-Account existiert. Allerdings wird der Jabber-Account inklusive der dazugehörigen Daten gelöscht, wenn Sie sich ein Jahr lang nicht beim Server anmelden. Nach einer solchen Löschung können Sie durch eine erneute Anmeldung beim Server einen neuen Jabber-Account erzeugen.

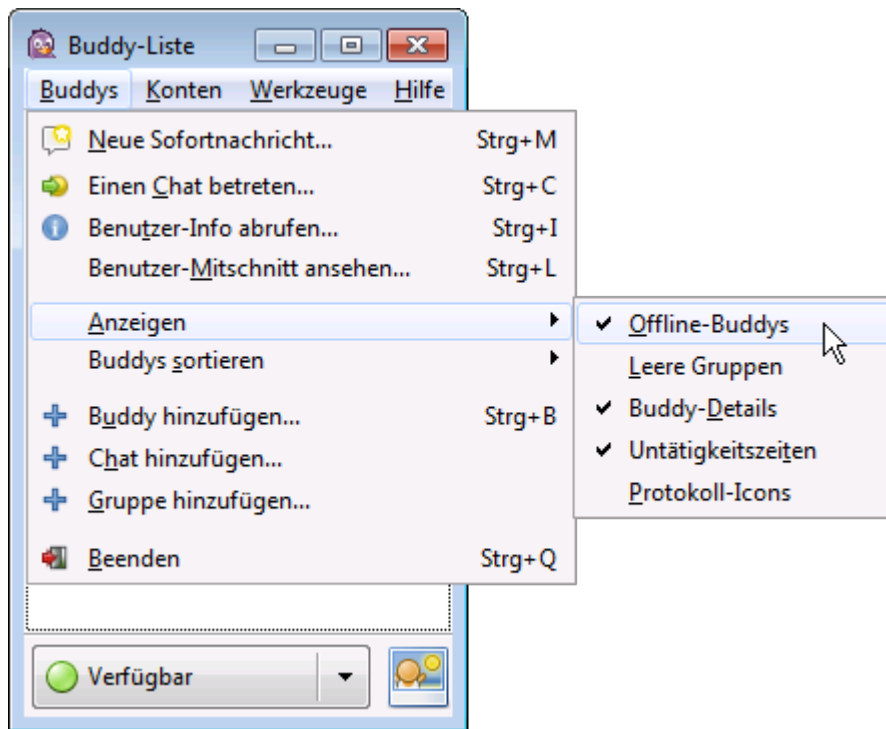
## Eins-zu-eins-Kommunikation



Pidgin bezeichnet Ihre Kommunikationspartner flapsig als „Buddys“. Um einen Jabber-Nutzer zu kontaktieren, können Sie in der Menüleiste *Buddys* auswählen und dort den Knopf *Neue Sofortnachricht...* drücken. Sie werden dann gefragt, mit wem Sie chatten möchten. Tragen Sie bitte die Jabber-ID des gewünschten Gesprächspartners ein. Beispielsweise können Sie hier **echo@jabber.fu-berlin.de** angeben: Nachrichten an diese spezielle Adresse werden automatisch zum Absender zurückgeschickt, so dass sich diese Jabber-ID gut für Tests eignet.

Nach dem Klick auf *Ok* öffnet sich ein Chat-Fenster, in dem Sie mit Ihrem Gesprächspartner kommunizieren können. Unten können Sie eigene Nachrichten eingeben und durch Drücken der Enter-Taste (↵) absenden. Im oberen Bereich sehen Sie die von Ihnen sowie die von Ihrem Gesprächspartner abgesendeten Nachrichten. Nach der Unterhaltung können Sie das Chat-Fenster schließen.

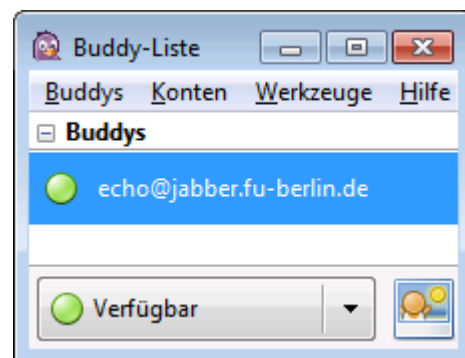




Gesprächspartner, mit denen Sie regelmäßig kommunizieren möchten, können Sie zu Ihrem so genannten „Roster“ - das ist eine Liste von persönlichen Jabber-Kontakten - hinzufügen. Im Roster wird Ihnen auch

der aktuelle Anwesenheitsstatus der Kontakte angezeigt, sofern diese das zulassen. Bei Bedarf lassen sich die Kontakte im Roster gruppieren. Der Roster wird automatisch auf dem Jabber-Server gespeichert, so dass er auch verfügbar ist, wenn Sie Jabber von einem anderen Rechner aus verwenden. Pidgin nennt den Roster einfach Buddy-Liste. Standardmäßig zeigt Pidgin in dieser Liste nur die Kontaktpartner an, die gerade online sind und der Anzeige des Anwesenheitsstatus zugestimmt haben. Es ist empfehlenswert, Pidgin darüber hinaus auch andere Kontakte anzeigen zu lassen. Dazu klicken Sie bitte *Buddys* an und aktivieren unter *Anzeigen* den Punkt *Offline-Buddys*.

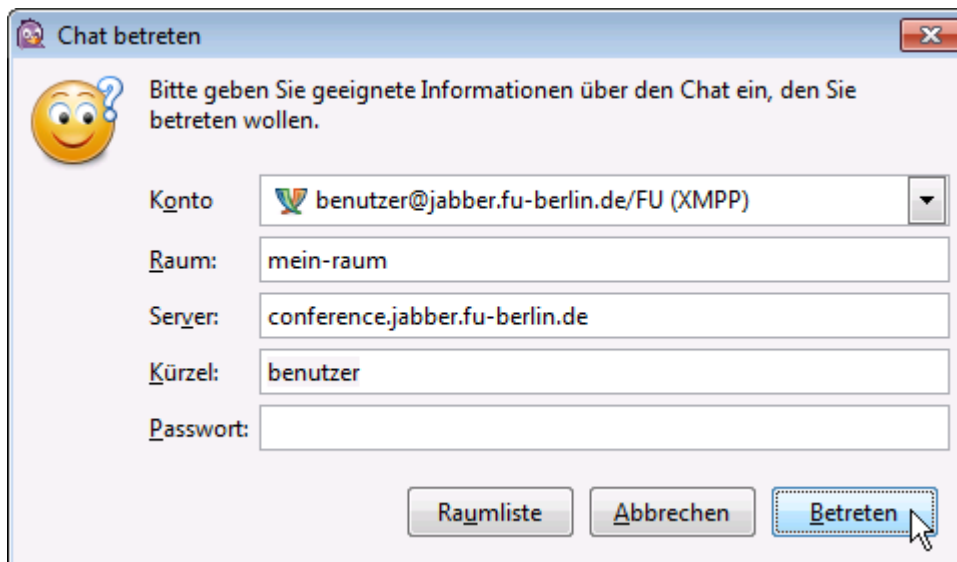
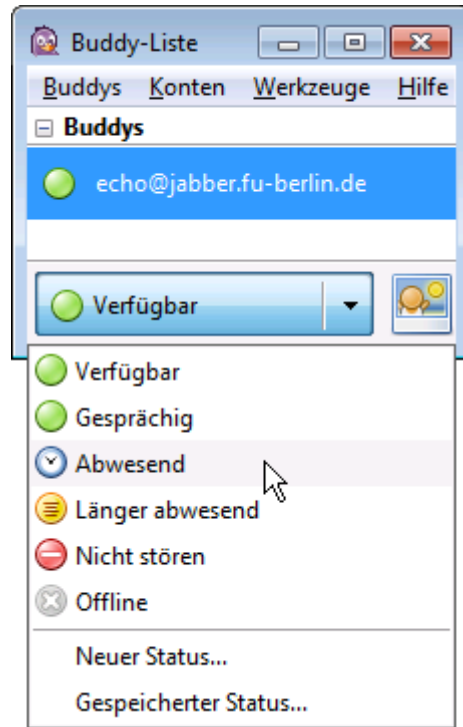
Um einen neuen Kontakt in Ihren Roster aufzunehmen, drücken Sie unter *Buddys* auf *Buddy hinzufügen...*. In dem Fenster, das sich dann öffnet, geben Sie als *Benutzername des Buddys* bitte die Jabber-ID des gewünschten Kontaktes an, danach klicken Sie auf *Hinzufügen*. Der Kontakt erscheint nun als Eintrag in Ihrer Buddy-Liste. Durch einen Doppelklick auf diesen Eintrag öffnet sich ein Fenster zur Kommunikation mit diesem Gesprächspartner.



Wenn Ihr Kommunikationspartner Sie zu seinem eigenen Roster hinzufügt, fragt Pidgin Sie i.d.R., ob Sie ihn für den Zugriff auf Ihren Anwesenheitsstatus *Autorisieren* möchten. Dabei handelt es sich um den Status, den Sie jederzeit über das Aufklappmenü, das sich unterhalb von Ihrer eigenen Buddy-Liste befindet, anpassen können. Ihr Kommunikationspartner hat dann einen Anhaltspunkt, ob Sie gerade für eine Kontaktaufnahme zur Verfügung stehen oder nicht.

## Konferenzräume

Sie können Jabber auch verwenden, um in „Konferenzräumen“ mit mehreren Gesprächspartnern gleichzeitig zu kommunizieren. Dazu drücken Sie in Pidgin unter *Buddys* den Knopf *Einen Chat betreten...* und geben in dem Fenster, das sich dann öffnet, den gewünschten *Raum* ein. Falls dieser Raum auf dem Jabber-Server der Freien Universität angelegt wurde, hat Pidgin das *Server* Feld schon richtig ausgefüllt: In diesem Fall muss dort *conference.jabber.fu-berlin.de* stehen. Wenn Sie möchten, können Sie das *Kürzel* ändern, unter dem Sie in diesem Konferenzraum erscheinen. Nun können Sie auf *Betreteten* drücken. Wenn der Raum noch nicht existiert, wird er beim Betreten automatisch angelegt. In diesem Fall werden Sie von Pidgin gefragt, ob Sie den Raum konfigurieren möchten, hier können Sie *Standards akzeptieren* anklicken. Jetzt öffnet sich ein Fenster zur Kommunikation in diesem Konferenzraum. Unten im Fenster können Sie Nachrichten eingeben, oben werden die Nachrichten von Ihnen und Ihren Gesprächspartnern angezeigt und rechts werden die Gesprächspartner aufgelistet, die sich in diesem Konferenzraum befinden.



Konferenzräume, die Sie regelmäßig betreten möchten, können Sie in

die Buddy-Liste aufnehmen. Dazu klicken Sie unter *Buddys* auf *Chat hinzufügen...*. In dem Fenster, das sich danach öffnet, müssen Sie den gewünschten *Raum* eintragen und ggf.

den *Server* Eintrag ändern. Auch hier können Sie wieder das *Kürzel* anpassen, unter dem Sie in diesem Konferenzraum erscheinen. Wenn Sie den Raum künftig automatisch betreten möchten, sobald Pidgin sich mit dem Jabber-Server verbindet, setzen Sie bitte das entsprechende Häkchen. Ein weiteres Häkchen können Sie setzen, wenn Sie möchten, dass Pidgin den Raum nicht verlässt, wenn Sie das Fenster für diesen Raum schließen. Nun können Sie auf *Hinzufügen* klicken, danach erscheint der Konferenzraum als Eintrag in Ihrer Buddy-Liste. Durch einen Doppelklick auf diesen Eintrag öffnet sich der Konferenzraum in einem neuen Fenster, so dass Sie mit den anderen Teilnehmern kommunizieren können.

### Weitere Informationen

Weitere Informationen zum Jabber-Server der Freien Universität Berlin finden Sie über die ZEDAT-Homepage unter der folgenden Adresse: <https://www.zedat.fu-berlin.de/Jabber>